

إعلان

عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس/ة مصلحة المالية الشاغرة بالمدرسة الوطنية للتجارة والتسيير - الدار البيضاء

يعلم مدير المدرسة الوطنية للتجارة والتسيير الدار البيضاء عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس/ة المصلحة التالية:

رقم الترتيب	المصالح الشاغرة بالمؤسسة	التبعية في الهيكلة الإدارية
1	مصلحة المالية	المدير

■ شروط الترشيح:

يمكن أن يترشح لنقلد مهام رئيس/ة مصلحة

- 1- الموظفون المرسمين والأعوان المتعاقدون بمختلف الإدارات العمومية و المركزية و اللامركزية و الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :
 - أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل
 - أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة،
 - أن يتوفروا على الأقل على سنتين من الخدمة بصفة مرسوم،
- 2- الموظفون المرسمين و الأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن، استثناء من احكام الفقرة السابقة، أن يترشح لنقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن 15 سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها 4 سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة.

3- يحدد التوصيف المرفق بهذا الاعلان مهام المناصب المزمع شغلها

■ ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير المدرسة الوطنية للتجارة والتسيير - الدار البيضاء;

- ملف الترشيح وفق النموذج المرفق بهذا القرار يتضمن مؤهلات ونبذة عن المسار المهني للمترشح، والمهام والوظائف التي زاولها؛ وكذا موافقة رئيس المؤسسة ورأيه حول كفاءة المعني(ة) بالأمر، ويمكن تحميله من الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.encgcasa.ma والموقع الإلكتروني للجامعة www.univh2c.ma.
- نسخ مصادق عليها من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛
- السيرة الذاتية للمترشح تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني وكذا الوظائف والمهام التي زاولها،
- نسخ من آخر قرار للترقى في الإطار أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير الوحدة الإدارية وتطويرها والرفع من أدائها؛
- موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (بطاقة التقييم تعباً من طرف الرئيس المباشر للمترشح)؛
- كل وثيقة ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل منصب من المناصب المذكورة أعلاه.

■ سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة www.univh2c.ma أو الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.encgcasa.ma.

ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في خمسة (05) نظائر من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح وذلك بعد وضعه في ظرف كبير يحمل اسم المترشح ورقم تأجيده وعبارة الترشيح لمنصب رئيس مصلحة (اسم المصلحة المترشح إليها) بالمدرسة الوطنية للتجارة والتسيير الدار البيضاء (مصلحة الموارد البشرية) خلال التوقيت الإداري المعمول به، في أجل أقصاه 2025/01/30.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي:

بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء، سيتم الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي www.emploi-public.ma والموقع الإلكتروني للجامعة: www.univh2c.ma والموقع الإلكتروني للمؤسسة www.encgcasa.ma.

■ هام:

- لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المذكور أو تنقصه وثيقة من الوثائق أو غير مستوفي للشروط المطلوبة.

حرر بالدار البيضاء يوم الاثنين 13 يناير 2025.

Signature: 
S. EL KABBAL
S. EL KABBAL

إعلان

عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس/ة مصلحة البحث والتعاون والشراكة والتدريب الشاغرة بالمدرسة الوطنية للتجارة والتسيير - الدار البيضاء

يعلن مدير المدرسة الوطنية للتجارة والتسيير الدار البيضاء عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس/ة
المصلحة التالية:

رقم الترتيب	المصالح الشاغرة بالمؤسسة	التبعية في الهيكلة الإدارية
1	مصلحة البحث والتعاون والشراكة والتدريب	المدير المساعد المكلف بالبحث والتعاون

■ شروط الترشيح:

يمكن أن يترشح لتقلد مهام رئيس/ة مصلحة:

- 1- الموظفين المرسمين بجامعة الحسن الثاني الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
 - أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل
 - أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة،
 - أن يتوفروا على الأقل على سنتين من الخدمة بصفة مرسم،

2- الموظفين المرسمين بجامعة الحسن الثاني المزاولون، في تاريخ الاعلان عن شغور منصب رئيس
مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن، استثناء من احكام الفقرة السابقة، أن يترشح
لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة
الثالثة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن 15 سنة
من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها 4 سنوات على الأقل في الدرجة
المذكورة.

3- يحدد التوصيف المرفق بهذا الاعلان مهام المناصب المزمع شغلها

■ ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير المدرسة الوطنية للتجارة والتسيير - الدار البيضاء؛
- ملف الترشيح وفق النموذج المرفق بهذا القرار يتضمن مؤهلات ونبذة عن المسار المهني للمترشح، والمهام والوظائف التي زاولها؛ وكذا موافقة رئيس المؤسسة ورايه حول كفاءة المعني(ة) بالأمر، ويمكن تحميله من الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.encgcasa.ma والموقع الإلكتروني للجامعة www.univh2c.ma.
- نسخ مصادق عليها من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛
- السيرة الذاتية للمترشح تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني وكذا الوظائف والمهام التي زاولها،
- نسخ من آخر قرار للترقي في الإطار أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير الوحدة الإدارية وتطويرها والرفع من أدائها؛
- موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (بطاقة التقييم تعبا من طرف الرئيس المباشر للمترشح)؛
- كل وثيقة ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل منصب من المناصب المذكورة أعلاه.

■ سحب وإيداع ملفات الترشيح:

- على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة www.univh2c.ma أو الموقع الإلكتروني للمؤسسة " www.encgcasa.ma.
- ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في خمسة (05) نظائر من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح وذلك بعد وضعه في ظرف كبير يحمل اسم المترشح ورقم تأجيده وعبارة الترشيح لمنصب رئيس مصلحة (اسم المصلحة المترشح إليها) بالمدرسة الوطنية للتجارة والتسيير الدار البيضاء (مصلحة الموارد البشرية) خلال التوقيت الإداري المعمول به، في أجل أقصاه 2025/01/30.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي:

- بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء، سيتم الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي www.emploi-public.ma والموقع الإلكتروني للجامعة www.univh2c.ma والموقع الإلكتروني للمؤسسة www.encgcasa.ma.

■ هام:

- لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المذكور أو تنقصه وثيقة من الوثائق أو غير مستوفي للشروط المطلوبة.

حرر بالدار البيضاء يوم الاثنين 13 يناير 2025.



Signature: *[Handwritten Signature]*
Director: *[Handwritten Signature]*
Sirena LABB